



**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОИВАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЧЕРНОМОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

2017 года

с. Новоивановка

№

**Об утверждении Порядка осуществления  
контроля за деятельностью муниципальных  
бюджетных и казенных учреждений Новоивановского  
сельского совета и их проектов**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь Уставом Новоивановского сельского поселения, администрация Новоивановского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок осуществления контроля за деятельностью бюджетных и казенных учреждений Новоивановского сельского поселения Черноморского района Республики Крым согласно приложению.
2. Настоящее постановление обнародовать на официальном Портале Правительства Республики Крым на странице Черноморского района [chero.rk.gov.ru](http://chero.rk.gov.ru), в разделе «Муниципальные образования района», подраздел «Новоивановское сельское поселение», а также на доске объявления Новоивановского сельского совета по адресу: ул. Ленина 15, с. Новоивановка, Черноморского района, Республики Крым.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Новоивановского  
сельского совета – Глава администрации  
Новоивановского сельского поселения

С.И.Губко

**Порядок осуществления контроля за деятельностью бюджетных и казенных учреждений Новоивановского сельского поселения**

1. Контроль за деятельностью бюджетных и казенных учреждений Новоивановского сельского поселения (далее – учреждения) представляет собой комплекс мер по проверке соответствия деятельности учреждения законодательству Российской Федерации, Республики Крым, нормативным правовым актам органов местного самоуправления Новоивановского сельского поселения целям деятельности, предусмотренным учредительными документами учреждения.

2. Контроль за деятельностью учреждений осуществляется органами местного самоуправления Новоивановского сельского поселения, в пределах своей компетенции, по следующим направлениям: соответствие осуществляемой учреждением деятельности учредительным документам; обеспечение выполнения учреждением муниципального задания по оказанию муниципальных услуг; соблюдение действующего законодательства при осуществлении уставной деятельности; эффективность использования и обоснованность распоряжения имуществом, закрепленным за учреждением; обоснованность произведенных затрат, связанных с текущей деятельностью, и затрат капитального характера; соблюдение действующего законодательства при осуществлении предпринимательской деятельности.

3. Органы местного самоуправления Новоивановского сельского поселения, осуществляющие в рамках своих полномочий контроль за деятельностью учреждений, вправе:

- 1) запрашивать у органов управления учреждения информацию о финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерскую и статистическую отчетность, другие необходимые сведения;
- 2) направлять своих представителей для участия в проводимых учреждением мероприятиях;
- 3) проводить проверки соответствия деятельности учреждения, в том числе по расходованию денежных средств и использованию иного имущества, целям, предусмотренным ее учредительными документами;
- 4) в случае выявления нарушения законодательства или совершения учреждением действий, противоречащих целям, предусмотренным его учредительными документами вынести ему предписание с указанием допущенного нарушения и срока его устранения.

4. Администрация сельского поселения проводит проверки деятельности учреждений в рамках своих полномочий, а именно:

- осуществляет финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами, получаемыми учреждениями из средств бюджета сельского поселения и средствами, получаемыми от осуществления предпринимательской деятельности;

- осуществляет контроль за соблюдением учреждениями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов для муниципальных нужд;
- осуществляет контроль за целевым использованием учреждениями объектов собственности сельского поселения и проводит проверки эффективности использования и обеспечения сохранности имущества, закрепленного за учреждениями;
- осуществляет контроль на соответствие осуществляемой учреждением деятельности учредительным документам и проводит проверки выполнения учреждением муниципального задания и качества оказываемых муниципальных услуг.

5. Проверки, указанные в пункте 4, проводятся в соответствии с ежегодно утверждаемыми планами проведения проверок, но не чаще одного раза в год.

6. При необходимости могут проводиться внеплановые проверки. Основанием для проведения внеплановых проверок является распоряжение администрации сельского поселения, которое принимается по предложениям органов или должностных лиц администрации сельского поселения, в связи с обращениями юридических и физических лиц.